

DIPLOMADO EN GERENCIA DE PROYECTOS

PROPUESTA DE VALOR

Actualmente y cada vez más rápido las organizaciones migran a estándares altos en competitividad, calidad, agilidad y exigencia, por eso la tendencia es gestionar las actividades empresariales a partir de herramientas poderosas como la gerencia de proyectos.

Gestionar proyectos eficientemente proporciona una ventaja competitiva para aquellos profesionales que quieren potenciar su capacidad y generar estrategias ganadoras. El gerente de proyectos que cuenta con competencias y habilidades integrales de gestión, se consolidado como el profesional requerido por las empresas de gran proyección.

Es así como este diplomado desarrolla en el participante una mirada y desarrollo integral en el mundo de la gerencia de proyectos, potenciando el saber de la mano del ser y el hacer. El participante recorre las diversas etapas de la gestión de proyectos en el marco de la filosofía del PMI y otras, que le permitirán ir aplicando las diferentes herramientas y técnicas adquiridas en un proyecto de aplicación real; todo esto acompañado de actividades que le permitirán desarrollar sus competencias integrales como gerente de proyectos.

OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso, el participante estará en capacidad de interpretar y aplicar las técnicas y herramientas que ofrece el área de la gerencia de proyectos, desplegando competencias integrales de gestión para el desempeño eficiente y toma de decisiones, que permitan incrementar la calidad, eficiencia, eficacia en la obtención de resultados.

OBJETIVO ESPECÍFICOS

Al final del diplomado los asistentes habrán adquirido los siguientes conocimientos y estarán en capacidad de:

1. Desarrollar visión estratégica de la organización y del entorno.
2. Diseñar y gestionar proyectos de alta impacto organizacional.
3. Manejar con habilidad los conocimientos, técnicas y herramientas ofrecidas en las diferentes áreas de gestión de la gerencia de proyectos.
4. Liderar equipos de proyectos, generando eficiencia y eficacia en los resultados propuestos.

METODOLOGÍA

Es un programa 100% teórico- práctico, que a partir de sesiones participativas y experienciales promueven en el participante la apropiación fluida de conocimientos y competencias.

Durante el desarrollo de los diferentes módulos, se construyen proyectos aplicando conocimientos, técnicas, herramientas y competencias claves para la gestión de proyectos.

Se desarrollan diversos talleres de aplicación que consideran saberes y metodologías de desarrollo humano y técnico. Adicionalmente, se cuenta con asesorías permanentes de expertos que guían y garantizan el proceso de aprendizaje.

DIRIGIDO A

Profesionales que estén interesados, participen o quieran ampliar conocimientos actualizados y prácticos del mundo en constante desarrollo de la gerencia de proyectos.

CONTENIDO DEL PROGRAMA:

Módulo I: Dirección Estratégica de Proyectos: Conceptos Básicos del Entorno de Proyecto.

Objetivo:

Reconocer los aspectos y elementos claves para manejar integral e impecablemente un proyecto y asegurar el resultado final esperado.

Temas:

- ❖ La dimensión de los proyectos
- ❖ Que es un proyecto e importancia de la gerencia de proyectos.
- ❖ Áreas de conocimiento en la gerencia de proyectos.
- ❖ Contexto y ambiente en el que operan los proyectos.
- ❖ Gestión de la integración del proyecto.

Módulo II: Gestión del Alcance del Proyecto.

Objetivo:

Reflexionar sobre la importancia de realizar una excelente definición del alcance del proyecto con el fin de asegurar el cumplimiento del objetivo de este.

Temas:

- ❖ Que es la gestión del alcance del proyecto.
- ❖ Procesos de la gestión del alcance del proyecto.
- ❖ Project Charter.
- ❖ Taller: Planeación Estratégica y Gestión del Alcance del Proyecto: 3 Horas

Módulo III: Gestión Cronograma del Proyecto.

Objetivo:

Realizar una mirada integral y actual de los procesos para la gestión del tiempo o cronograma que constituye uno de los focos de especial atención en la gestión estratégica de proyectos.

Temas:

- ❖ El tiempo y su gestión.
- ❖ Estimación de actividades.
- ❖ Seguimiento y control del cronograma.

Mayores Informes: capacitacion1@ccibague.org capacitacion2@ccibague.org
asesorcomercial@ccibague.org

312480967 - 3124819411 – 3203814903

- ❖ Taller: Gestión Cronograma del Proyecto: 6 Horas.

Módulo IV: Gestión de los Costos del Proyecto y Financiera

Objetivo:

Apropiar conceptos y herramientas para definir, seguir y evaluar financieramente proyectos y gestionar los costos de los mismos.

Temas:

- ❖ Gestión financiera del proyecto.
- ❖ Estimación costos y presupuestos.
- ❖ Evaluación financiera de proyectos.
- ❖ Valor ganado.
- ❖ Indicadores de seguimiento.
- ❖ Taller: Gestión de Costos del Proyecto y Caso de Negocio: 6 Horas.

Módulo V: Gestión de la Calidad del Proyecto.

Objetivo:

Entender los conceptos de calidad y gestión de calidad y su importancia en la gerencia de proyectos, definiendo el plan de calidad.

Temas:

- ❖ Calidad y gerencia de proyectos.
- ❖ Procesos de calidad.
- ❖ Taller: Gestión de la Calidad del Proyecto: 3 Horas.

Módulo VI: Gestión de los Riesgos del Proyecto.

Objetivo:

Conocer y aplicar los procesos de gestión del riesgo desde la planificación hasta el monitoreo de los riesgos del proyecto y entender su importancia para el logro de los objetivos del proyecto.

Temas:

- ❖ Gestión de los riesgos del proyecto.
- ❖ Fundamentos de riesgos: Niveles de riesgos.
- ❖ Gestión de los riesgos: Procesos.
- ❖ Taller: Gestión de los Riesgos del Proyecto: 3 horas.

Módulo VII: los Proyectos y su Impacto Social.

Objetivo:

Apropiar conceptos básicos y fundamentales del impacto social aplicado a los proyectos, así como herramientas y elementos más relevantes del proceso de evaluación aplicado a proyectos.

Temas:

- ❖ Que es el impacto social.
- ❖ Evaluar y gestionar impacto social.
- ❖ Variables para definir el impacto social.
- ❖ Evaluación del impacto social: fases y tareas.
- ❖ Taller: Impacto Social del Proyecto: 6 horas.

Mayores Informes: capacitacion1@ccibague.org capacitacion2@ccibague.org
asesorcomercial@ccibague.org

312480967 - 3124819411 – 3203814903

Módulo VIII: Gestión de los Recursos del Proyecto.

Objetivo:

Reflexionar sobre el equipo del proyecto y comprender la importancia de la adecuada gestión del recurso más importante del proyecto, el recurso humano.

Temas:

- ❖ Gestión del cambio.
- ❖ El equipo del proyecto.
- ❖ Gestión de los recursos del proyecto.
- ❖ Taller: Gestión de los Recursos del Proyecto: 3 Horas.

Módulo IX: Gestión de las Comunicaciones y Stakeholders del Proyecto.

Objetivo:

Comprender la importancia del papel del gerente del proyecto, sus competencias fundamentales a la hora de gestionar el equipo del proyecto, y reconocer la importancia e impacto de gestionar asertivamente los Stakeholders para garantizar el éxito del proyecto.

Temas:

- ❖ El rol del director de proyectos.
- ❖ Gestión de las comunicaciones del proyecto.
- ❖ Gestión de los Stakeholders del proyecto.
- ❖ Negociación y resolución de conflictos.
- ❖ Taller: Gestión de las Comunicaciones y Stakeholders del Proyecto: 6 Horas.

Módulo X: Gestión de las Adquisiciones del Proyecto.

Objetivo:

Apropiar conocimientos claves y necesarios para gestionar las adquisiciones del proyecto como proceso relacionado y estratégico para la obtención de los recursos necesarios que garanticen el logro de las metas del proyecto.

Temas:

- ❖ La gerencia de las adquisiciones
- ❖ Los procesos de la gestión de las adquisiciones del proyecto
- ❖ Taller: Gestión de las Adquisiciones del Proyecto: 3 Horas

Módulo XI: Metodologías Ágiles.

Objetivo:

Comprender el enfoque de las metodologías ágiles para su aplicación y estar en capacidad de elegir el enfoque adecuado para la gestión efectiva del proyecto.

Temas:

- ❖ Cambiando el observador.
- ❖ Introducción a metodologías ágiles.
- ❖ Fundamentos Scrum.
- ❖ Taller: Aplicación de Metodologías Ágiles al Proyecto: 3 Horas.

Mayores Informes: capacitacion1@ccibague.org capacitacion2@ccibague.org
asesorcomercial@ccibague.org

312480967 - 3124819411 – 3203814903

Módulo XII: Emprendimiento y Viabilidad de Negocios.

Objetivo:

Sensibilizarse sobre la importancia del emprendimiento y estructurar ideas de negocios identificando la viabilidad de mercado.

Temas:

- ❖ Emprendimiento y ecosistema.
- ❖ Modelo un negocio.
- ❖ Taller: Modelo de Negocios: 6 Horas.

Taller Final: Presentación De Proyectos: 3 Horas.

Insignias digitales

Gerencia de Proyectos está diseñado como un programa de fortalecimiento y cualificación de competencias. En este sentido, y tras un proceso de evaluación, el estudiante podrá optar a la certificación de insignias digitales por las competencias de: liderazgo, gestión estratégica, análisis de problemas, toma de decisiones, creatividad, gestión de equipos y gestión de proyectos.

Certificado

La Pontificia Universidad Javeriana otorgará certificado de participación a quienes hayan asistido por lo menos al 80% de las sesiones programadas. Este Diplomado no conduce a título de Especialista, Magíster o Doctorado.

CONFERENCISTAS:

El grupo de profesores propuestos se caracteriza por su record académico, laboral y ético. Son profesores con estudios a nivel de postgrado, experiencia profesional y docente, destacada trayectoria laboral y conducta íntegra.

PROPIEDAD INTELECTUAL

Todos los derechos de propiedad intelectual pertenecen a Pontificia Universidad Javeriana, de conformidad con la normatividad nacional y supranacional vigente sobre la materia.

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

DURACIÓN TOTAL: 100 Horas

CLASES PRESENCIALES: Centro Empresarial Cámara de Comercio de Ibagué.

HORARIO: viernes de 4pm a 9pm - sábados de 8am – 1pm

INICIO DE CLASES: 23 de agosto del 2019

INVERSIÓN:

- ❖ Particulares: \$ 2.500.000
- ❖ Afiliados a la Cámara de Comercio de Ibagué: \$ 2.000.000

- **Plazo máximo de inscripción y pago:** 02 agosto de 2019

Mayores Informes: capacitacion1@ccibague.org capacitacion2@ccibague.org
asesorcomercial@ccibague.org

312480967 - 3124819411 – 3203814903



FORMA DE PAGO:

- ❖ Consignación Cuenta Corriente Banco AV VILLAS N° 40128668-7
- ❖ Pago en Cajas Cámara de Comercio de Ibagué, Sede Principal Calle 10 # 3-76 Barrio Centroy
Sede Centro Comercial Acqua Local 413.

Mayores Informes: capacitacion1@ccibague.org capacitacion2@ccibague.org
asesorcomercial@ccibague.org

312480967 - 3124819411 – 3203814903